



# MASTER CLASS

# FORMATION AFFAIRES PUBLIQUES

PROGRAMME 2019



**SÉANCE PUBLIQUE**  
Conseil en affaires publiques  
et relations institutionnelles

# FAIRE EVOLUER ET PROGRESSER SES METHODES DE REPRESENTATION D'INTERETS

## Public visé

SEANCE PUBLIQUE renouvelle son **programme de formation qui s'adresse à tous les représentants d'intérêts** qui veulent partager leurs expériences avec d'autres professionnels et réfléchir de façon collective aux méthodes les plus adaptées.

## Objectifs pédagogiques et prérequis

Dans cette période de profonde transformation en France, le **dialogue entre décideurs publics et privés évolue à tous les stades de la décision publique** et les représentants d'intérêts doivent le prendre en compte.

Le nouveau programme que SEANCE PUBLIQUE propose est composé de **modules indépendants les uns des autres mais complémentaires** pour ceux qui veulent le suivre au complet et ne nécessite pas de prérequis.

## Animation et moyens pédagogiques

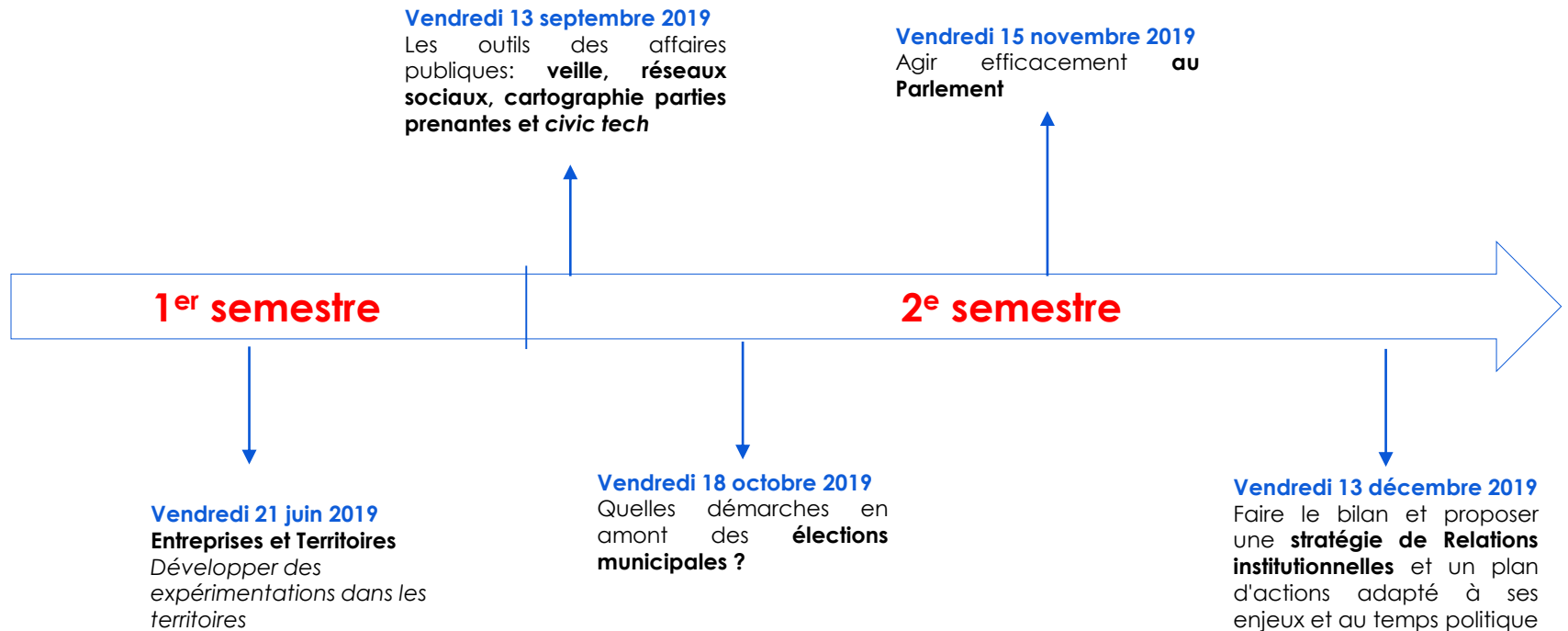
Le principe de la formation est totalement **collaboratif**.

Des directeurs et consultants seniors de SEANCE PUBLIQUE animent les séquences, présentent et analysent des études de cas proches de ce qu'ils ont pu gérer.

Ce programme est **réalisé à partir de l'expérience quotidienne de SEANCE PUBLIQUE**, cabinet de conseil en affaires publiques, des méthodes mises en œuvre et de l'analyse sur cette dernière année des réussites et difficultés.



# Programme 2019



# Programme 2019 premier semestre

## Vendredi 21 juin 2019 - Entreprises et Territoires

Développer des expérimentations dans les territoires

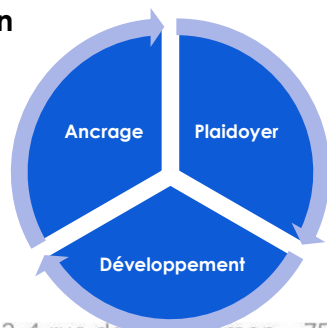
### 1/ Les enjeux d'actualité dans les territoires

- Analyse des conclusions du Grand Débat National
- Propositions autour de l'écologie et de la démocratie participative qui vont émerger dans la décision publique.
- Débats déconcentration / décentralisation
  - Les propositions du Gouvernement
  - Les propositions des associations d'élus
- Le calendrier électoral dans les territoires

### 2/ Analyses de cas et Retours d'Expériences

- Expérimentations / différenciation : des territoires en voie de spécialisation
- Ancrage territorial et lien avec les implantations locales : les méthodes
- La recherche de financements auprès de collectivités
- Partenariats et prospective avec une association d'élus

### 3/ Trois méthodes d'action dans les territoires



### 4/ Les outils fondamentaux



### 5/ Mise en situation : l'action institutionnelle dans les territoires

- Construire le plan d'action d'une direction développement / collectivités
- Adapter son enjeu, ses éléments de langage aux débats de politique publique, écologique notamment
- Préparer un rendez-vous développement/partenariat avec un élu



# Programme 2019 second semestre

**Vendredi 13 septembre 2019**

**Les outils des affaires publiques: veille, réseaux sociaux, cartographie parties prenantes et civic tech**

- **Analyse des enjeux de la représentation d'intérêts**
  - Influence acceptable et lobbying responsable
  - Développement de la concertation,
  - civic tech et rapporteurs citoyens
- **Méthode de veille**
- **Utilisation des réseaux sociaux**
- **Réalisation de cartographies**
  - Les parties prenantes sur un enjeu
  - Cartographies nationales et locales

**Vendredi 15 novembre 2019**

**Agir efficacement au Parlement**

- **Analyser le fonctionnement du travail législatif : Assemblée nationale, Sénat et CESE**
  - Analyse des évolutions
- **Positionnement et argumentaire**
- **Engager un travail de dialogue en amont des débats parlementaires**
  - Méthodes d'un travail préalable efficace
  - Les rencontres de travail avec des parlementaires
- **Préparer et mener une intervention législative**
  - Faire et ne pas faire
- **Prendre en compte la dimension locale du parlementaire**

**Vendredi 18 octobre 2019**

**Quelles démarches en amont des élections municipales ?**

- **Analyse de la situation locale et des perspectives municipales**
  - Les enjeux et les hommes
- **Analyse légale de ce que l'on peut faire ou ne pas faire en période municipale**
  - Rappel des règles de communication publique et de financements
- **Propositions de méthodes d'actions**
  - Quelles évolutions de méthodes et de bonnes pratiques
  - Plaidoyer, questionnaire, plateforme, événements locaux... quelles pratiques constructives et efficaces

**Vendredi 13 décembre 2019**

**Faire le bilan et proposer une stratégie de Relations institutionnelles et un plan d'actions adapté à ses enjeux et au temps politique**

- **Evaluation et bilans**
- **Objectif et analyse**
  - Valider ses objectifs et enjeux
  - Risques et opportunités, perceptions de l'opinion et préoccupations publiques
- **Parties prenantes , stratégie d'alliés**
- **Positionnement et argumentaires**
- **Stratégie institutionnelle, plaidoyer et lobbying**
  - Construire un plan d'action et anticiper la crise
  - Les méthodes de dialogue avec les parties prenantes
  - Réseaux sociaux et civic tech



# MASTER CLASS AFFAIRES PUBLIQUES

## FAIRE EVOLUER ET PROGRESSER SES METHODES DE REPRESENTATION D'INTERETS

### Entreprises et Territoires

Développer des expérimentations

Je m'inscris à la formation du **vendredi 21 juin 2019**

Les outils des affaires publiques: veille, réseaux sociaux, cartographie parties prenantes et civic tech

Je m'inscris à la formation du **vendredi 13 septembre 2019**

Quelles démarches en amont des élections municipales ?

Je m'inscris à la formation du **vendredi 18 octobre 2019**

Agir efficacement au Parlement

Je m'inscris à la formation du **vendredi 15 novembre 2019**

Faire le bilan et proposer une stratégie de Relations institutionnelles et un plan d'actions adapté à ses enjeux et au temps politique

Je m'inscris à la formation du **vendredi 13 décembre 2019**

Prix d'une journée de formation (déjeuner et livrable compris) : 1 100 € HT pour une journée  
Offre : 1 000 € HT par session pour une inscription à au moins 4 journées de formation

### COORDONNEES

NOM : \_\_\_\_\_ PRÉNOM : \_\_\_\_\_

FONCTION : \_\_\_\_\_

TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_ MAIL : \_\_\_\_\_

SOCIÉTÉ : \_\_\_\_\_

- Je m'inscris à .... journée(s) de formation, soit ..... x 1 100 € HT, soit ..... € HT
- Je m'inscris à 4 journées de formation, soit 4 000 € HT

Les formations ont lieu sur une journée (09h00-17h00) chez SEANCE PUBLIQUE. Le déjeuner est un moment d'échange et de partage entre les participants.

Lieu de la formation: 2-4 RUE DE SAINT-SIMON | PARIS (VIIÈME)

CONTACT INSCRIPTION : Clément MORILLION - Tel : 01 45 44 50 95 | [cmorillion@seance-publique.com](mailto:cmorillion@seance-publique.com)

Numéro d'agrément d'organisme de formation : 11755756075

# Notre engagement

SEANCE PUBLIQUE s'engage à déployer des **formations de qualité** appuyées sur les critères suivants :

- L'**identification des objectifs** de la formation
  - L'**adaptation de la formation** à ces objectifs et au public de professionnels
  - L'**adaptation des outils et modalités pédagogiques** en fonction des objectifs
  - La **mise en œuvre de dispositifs d'évaluation**
  - La **prise en compte des appréciations** rendues par les professionnels
  - La **qualification professionnelle des intervenants** par rapport aux enjeux traités
- Lors de la session, chaque **module de type magistral peut être évalué de manière formative** (quizz, questions/réponses,) et les **modules interactifs** viennent rythmer la session et l'apprentissage (brainstorming, mises en situations, etc.)



SEANCE PUBLIQUE a un **agrément formation** et est référencé **Datadock** (N° de déclaration d'activité : 11755756075).

Chaque financeur peut inscrire ces formations dans son catalogue de référence selon ses propres modalités. Des formations intra-entreprises sont régulièrement composées en fonction des besoins des entreprises et organisations, Tous les consultants de SEANCE PUBLIQUE assurent des formations. Ils sont inscrits sur le répertoire de la **HATVP** et s'engagent à respecter la **loi SAPIN 2**.

Chaque professionnel, en fin de formation est amené à remplir un **questionnaire de satisfaction** sur l'ensemble de la formation. Une **attestation de formation** sera remise à chaque professionnel à l'issue de la session.

SÉANCE  
PUBLIQUE



# CONTACT

[cmorillion@seance-publique.com](mailto:cmorillion@seance-publique.com)

2-4 rue de Saint-Simon  
75007 Paris

Tél. 01 45 44 50 95

[www.seance-publique.com](http://www.seance-publique.com)